

Договор № ТО/25
на техническое обслуживание лифтов,
лифтовых диспетчерских систем сигнализации и связи (ЛДСС),
аварийно-техническое обслуживание лифтов и ЛДСС

г. Серпухов

«01» февраля 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СМЭЛ», именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице Директора Мазалова Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Занарье-ЖКХ», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Генерального директора Балукова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В порядке и на условиях настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК (владелец лифтов) поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию лифтов и лифтовых диспетчерских систем сигнализации и связи (ЛДСС) (далее – Оборудование), установленные на объекте ЗАКАЗЧИКА. Адреса, количество, заводские номера, и иные технические характеристики указаны в Приложение № 1 к настоящему Договору.

ЗАКАЗЧИК оплачивает ПОДРЯДЧИКУ работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором, и создает необходимые условия для выполнения ПОДРЯДЧИКОМ принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011) принятым Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824, ГОСТ Р 53782-2010 «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию», а также другой нормативно-технической документацией.

1.2. Работы по техническому обслуживанию подразумевают следующие виды услуг:

- осмотр Оборудования;
- техническое обслуживание Оборудования;
- текущий, планово-предупредительный ремонт Оборудования;
- аварийно-техническое обслуживание Оборудования;
- подготовка Оборудования к периодическому техническому освидетельствованию;
- эвакуация пассажиров лифтов, в случае аварийной остановки лифта.

Аварийно-техническое обслуживание включает: проведение эвакуации пассажиров из остановившейся между этажами кабины лифта в течение 30 минут с момента поступления заявки.

1.3. В состав функций ПОДРЯДЧИКА входит проводить ежедневный осмотр лифта, техническое обслуживание всего лифтового оборудования ЗАКАЗЧИКА, указанного в Приложении № 1, в том числе замена вышедшего из строя в результате естественного износа, за исключением работ по замене и/или ремонту следующего оборудования:

- Лебедки главного привода и ее составных частей (редуктор, червячная пара, тормоз, отводной блок, моторная или редукторная полумуфта);
- Электродвигателя лебедки главного привода;
- Канатоведущего шкива лебедки главного привода;
- Привода дверей кабины и его составных частей (редуктора, электродвигателя, балки привода дверей, частотный преобразователь дверей кабины, управляющая плата привода дверей);
- Постов управления;
- Кабины и ее составных частей (каркас кабины, рамы пола, панелей купе кабины, подвески в сборе, отводных блоков, грузозвешивающее устройство);
- Дверей шахты, кабины и их составных частей (створок, порогов, замков, верхних балок дверей, кареток, линейек);
- Шкафа управления и его составных частей (электронных плат, контакторов, трансформаторов);

- Частотного преобразователя главного привода лифта и его составных частей (силового модуля, сетевого фильтра, тормозного резистора, контакторов, электронных плат);
- Ограничителя скорости в сборе, шкива ограничителя скорости, натяжного устройства ограничителя скорости, каната ограничителя скорости;
- Ловители в сборе;
- Противовеса и его составных частей (рама противовеса, подвески в сборе, отводных блоков);
- Разводки проводов по машинному помещению, шахте и кабине;
- Подвесного кабеля;
- Системы позиционирования лифта и ее составных частей (датчиков, магнитов, ленты, натяжного устройства);
- Тяговых элементов;
- Буферов кабины и противовеса;
- Восстановление и ремонт линий связи,

выполнение, которых относится к работам капитального характера и производится по дополнительно заключаемым СТОРОНАМИ договорам с указанием обязанностей, прав, ответственности Сторон и условий финансирования выполнения работ.

ПОДРЯДЧИК оставляет за собой право привлекать для выполнения вышеуказанных работ другие специализированные организации, имеющие право на производство этих работ.

Примечание: ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за выходы из строя лифта в течение первого года эксплуатации, если они произошли из-за дефекта оборудования, а также по вине организаций, производящих монтажные работы.

1.4. Работы по восстановлению (ремонту) оборудования, необходимость в которых возникла по независящим от ПОДРЯДЧИКА причинам (например в связи с нарушением правил пользования лифтами и их эксплуатации, порчей оборудования, пожарами, стихийными бедствиями, иными проявлениями форс-мажорных обстоятельств), а так же работы, направленные на повышение безопасности лифтов по решению органов Ростехнадзора (Федеральной службы по технологическому и экологическому надзору России) и заводов-изготовителей, производятся ПОДРЯДЧИКОМ на основании дополнительно заключаемым СТОРОНАМИ договорам и за отдельную плату.

1.5. Заявки о неисправности лифтового оборудования принимаются круглосуточно на диспетчерский пульт, расположенного по адресу: Московская область, г. Серпухов, ул. Карла Маркса, дом 131, по телефону 8 (4967) 76-47-87, 8 (985) 138-15-05 и выполняются в течение 24 часов, если такие работы входят в техническое обслуживание согласно предмету настоящего Договора. Регистрация неисправностей лифтового оборудования и аварийных остановок лифта и передача информации о них персоналу ПОДРЯДЧИКА выполняется круглосуточно посредством установленной автоматической связи ЛДСС «АСУД-248» или «Обь» на компьютер ПОДРЯДЧИКА.

2. Обязанности сторон

2.1. ПОДРЯДЧИК обязан:

2.1.1. своевременно вносить в техническую документацию на лифты необходимые сведения, изменения и дополнения;

2.1.2. назначить ответственных электромехаников по техническому обслуживанию и ремонту лифтов;

2.1.3. назначить специалистов по аварийно-техническому обслуживанию лифтов;

2.1.4. осуществлять техническое и аварийно-техническое обслуживание лифтов, создающее условия для их безопасной эксплуатации, при условии соблюдения ЗАКАЗЧИКОМ Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов, Правил пользования лифтами и условий настоящего Договора;

2.1.5. выполнять все работы по содержанию лифтов в исправном состоянии с соблюдением требований действующих Правил «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» Утвержденные постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 г.

№ 743, действующих национальных стандартов ГОСТ, Правил охраны труда и техники безопасности, производственных инструкций для обслуживающего персонала;

2.1.6. сопровождать (проводить) не реже одного раза в год подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и в присутствии представителя ЗАКАЗЧИКА принимать участие в проведении такого освидетельствования;

2.1.7. уведомлять ЗАКАЗЧИКА (в письменной форме) о необходимости замены морально или физически устаревших лифтов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечит бесперебойную работу лифтов, а также о наличии других, не зависящих от ПОДРЯДЧИКА обстоятельств, которые, по усмотрению ПОДРЯДЧИКА, влияют или могут повлиять на качество выполняемой им работы и/или препятствуют завершению ее в надлежащий срок;

2.1.8. прекратить работу лифта при выявлении неисправностей, которые могут привести к аварии или несчастному случаю, а также при отсутствии аттестованного персонала, уведомив ЗАКАЗЧИКА в письменной форме о причинах и времени прекращения работы лифта. Пуск лифта в этих случаях ПОДРЯДЧИК производит после полного устранения причин, повлекших остановку лифта;

2.1.9. принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования ЗАКАЗЧИКА, проводимых инспекторами Ростехнадзора, специалистами Инженерных центров и другими уполномоченными на это организациями;

2.1.10. обеспечивать выполнение распоряжений и предписаний органов Ростехнадзора и других надзорных органов в части обязанностей, касающихся ПОДРЯДЧИКА.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.2.1. обеспечивать сохранность технической документации на лифты (технические паспорта лифтов);

2.2.2. соблюдать требования Правил «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» Утвержденные постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 г. № 743, требование Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011) и других нормативных документов;

2.2.3. направлять в Ростехнадзор уведомление (я) о вводе (выводе) объекта в (из) эксплуатацию.

2.2.4. назначить специалиста, ответственного за эксплуатацию лифтов;

2.2.5. сопровождать проведение диагностического обследования лифтов, отработавших свой нормативный срок службы, ежегодного технического освидетельствования и электроизмерительных работ, заключив для этого соответствующие договоры с Инженерным центром; Заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на объекте в соответствии с ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

2.2.6. производить необходимый ремонт машинных и блочных помещений;

2.2.7. проводить разъяснительную работу среди населения по правилам пользования и бережному отношению к лифтам;

2.2.8. производить уборку кабин лифтов;

2.2.9. обеспечить надёжное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств до вводного устройства лифта;

2.2.10. обеспечивать поддержание температурного режима в машинных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-производителя +5 С — +35 С;

2.2.11. исключать попадание влаги на лифтовое оборудование. В случае затопления прямиков, в сопровождении Подрядчиком производить удаление воды и осушение.

3. Гарантия качества работ

3.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует соответствие выполняемым им работ по техническому обслуживанию оборудования требованиям Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), вступившим в силу с 15 февраля 2013 года, Правил «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 г. № 743 и национальных стандартов РФ: ГОСТ Р 53387-2009 (ИСО/ТК 14798:2006) «Лифты, эскалаторы и пассажирские конвейеры. Методология анализа и снижения риска», ГОСТ Р 53780-2010 (ЕН 81-1:1998, ЕН 81-2:1998) «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке», ГОСТ Р 55964-2014. «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации.», ГОСТ Р 54999-2012. «Лифты. Общие требования к инструкции по техническому обслуживанию лифтов», ГОСТ 22845-85. «Лифты электрические пассажирские и грузовые. Правила организации, производства и приемки монтажных работ».

4. Стоимость работ. Простои лифтов

4.1. Стоимость работ.

Стоимость работ по настоящему Договору согласована Сторонами в Приложении № 1, Приложении № 2 к настоящему Договору.

4.1.1 Цены, указанные в настоящем договоре, основаны на затратах ПОДРЯДЧИКА, произведенных им в связи с выполнением работ по настоящему Договору.

ПОДРЯДЧИК вправе согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ увеличение стоимости работ не чаще 1 (одного) раза в год и не ранее чем по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты, заключения настоящего Договора. При согласии ЗАКАЗЧИКА с изменением стоимости работ СТОРОНЫ вносят и подписывают соответствующие изменения в Приложение №1, Приложение №2 к настоящему Договору. Срок, в течение которого ЗАКАЗЧИК должен представить ПОДРЯДЧИКУ свой ответ по новым ценам и подписать (при согласии с предложениями ПОДРЯДЧИКА или дополнительном согласовании с ним цен) изменения соответствующих Приложений к настоящему Договору, не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней с момента получения ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих предложений ПОДРЯДЧИКА.

4.1.2. В случае производства работ по аварийному ремонту лифтов, не предусмотренных настоящим Договором, необходимость которых возникла в результате порчи оборудования или нарушений ЗАКАЗЧИКОМ требований Правил «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» Утвержденные постановлением Правительства РФ от 24.06.2017г. № 743, требование Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011) и других нормативных документов, их проведение согласовывается СТОРОНАМИ и выполняется ПОДРЯДЧИКОМ за отдельную плату по дополнительно заключаемым СТОРОНАМИ договорам с указанием обязанностей, прав, ответственности Сторон и условий финансирования выполнения работ.

4.2. Простои лифтов.

4.2.1. За время простоя лифта более 1-х суток в месяц по причинам, зависящим от качества технического обслуживания, плата с ЗАКАЗЧИКА не взимается за весь период простоя.

4.2.2. При простое лифта свыше 30-ти суток не по вине ПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИК производит осмотр лифта с целью определения видов работ, необходимых для приведения лифта в технически исправное состояние и осуществляемых ПОДРЯДЧИКОМ за счет ЗАКАЗЧИКА за дополнительно исчисленную отдельную плату по согласованной СТОРОНАМИ смете.

5. Условия платежей

5.1. Стоимость выполняемого объема работ по настоящему Договору оплачивается ЗАКАЗЧИКОМ ежемесячно на основании подписанного СТОРОНАМИ Акта выполненных работ путем перечисления на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА соответствующей денежной суммы в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания календарного месяца. В течение 5 (пяти) дней после поступления денежных средств на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА бухгалтерией ПОДРЯДЧИКА выписывается счет-фактура.

5.2. Оплата услуг по настоящему Договору по договоренности СТОРОН в отдельных случаях может осуществляться путем зачета взаимных требований через третьих лиц, векселями или каким-либо другим путем, не противоречащим закону.

5.3. Моментом исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по оплате выполненных ПОДРЯДЧИКОМ работ по настоящему Договору является день зачисления соответствующей денежной суммы на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА.

6. Ответственность сторон

6.1. СТОРОНЫ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. ПОДРЯДЧИК не несет ответственность за несчастные случаи и аварии, происшедшие на лифтах, остановленных им по причине неисправности оборудования или на основании предписаний контролирующих органов Ростехнадзора, Инженерного центра, в случае преднамеренного пуска в эксплуатацию персоналом ЗАКАЗЧИКА.

6.3. ПОДРЯДЧИК не несет ответственность за какие-либо потери, порчу, убытки, возникающие в результате вмешательства государственных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших по независящим от ПОДРЯДЧИКА причинам.

6.4. ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение произошло по причинам, зависящим от Заказчика.

6.5. ПОДРЯДЧИК вправе приостановить исполнение настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случае нарушения (неисполнения и/или ненадлежащего исполнения) ЗАКАЗЧИКОМ своих обязанностей по настоящему Договору или наличия обстоятельств, свидетельствующих о том, что исполнение ЗАКАЗЧИКОМ указанных обязанностей не будет произведено в установленный для них срок. В случае приостановления исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке ПОДРЯДЧИК уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА в письменном виде.

6.6. В случае приостановления исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным в пункте 6.6 настоящего Договора, ПОДРЯДЧИК не несет никакой ответственности, исходящей из настоящего Договора ни по отношению к ЗАКАЗЧИКУ, ни по отношению к другим лицам. В этих случаях ответственность за несоблюдение условий настоящего Договора, приведших к его приостановлению, и за последствия, возникшие вследствие такого приостановления, возлагается на ЗАКАЗЧИКА.

6.7. ЗАКАЗЧИК вправе приостановить исполнение настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случае нарушения (неисполнения и/или ненадлежащего исполнения) ПОДРЯДЧИКОМ своих обязанностей по настоящему Договору или наличия обстоятельств, свидетельствующих о том, что исполнение ПОДРЯДЧИКОМ указанных обязанностей не будет произведено в установленный для них срок. В случае приостановления исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке ЗАКАЗЧИК уведомляет об этом ПОДРЯДЧИКА в письменном виде.

7. Расторжение договора

7.1. СТОРОНЫ вправе расторгнуть настоящий Договор по обоюдному согласию, подписав соответствующее согласие.

7.2. В одностороннем порядке, если одна из сторон систематически нарушает условия настоящего договора, предварительно оповестив сторону за 30 (тридцать) дней о намерении расторжения настоящего договора.

8. Форс-мажор

8.1. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это невыполнение вызвано форс-мажорными обстоятельствами, которые признаются по действующему законодательству Российской Федерации. В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в настоящем Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.

8.2. К форс-мажорным относятся обстоятельства, признаваемые действующим законодательством Российской Федерации непреодолимой силой, возникшие помимо воли и желания СТОРОН и которые нельзя предвидеть или избежать, включая пожары, землетрясения, наводнения, взрывы, террористические акты, другие явления стихийного характера, а также издание акта государственного органа, делающее невозможным исполнение обязательства.

8.3. Свидетельство, выданное компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 6 (Шести) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор, может быть, расторгнут каждой из СТОРОН путем направления уведомления другой СТОРОНЕ.

9. Прочие условия

9.1. ЗАКАЗЧИК поручает ПОДРЯДЧИКУ во всех необходимых случаях осуществлять подбор и привлечение субподрядчиков к исполнению работ, предусмотренных настоящим Договором. При неисполнении или ненадлежащим исполнением обязательств субподрядчика по настоящему Договору, ПОДРЯДЧИК несет ответственность перед лицом, являющимся Заказчиком по Договору. ПОДРЯДЧИК вправе заключать от своего имени соответствующие договоры с субподрядчиками. Оплата стоимости субподрядных работ осуществляется ПОДРЯДЧИКОМ, в рамках стоимости настоящего договора, путем перевода денежных средств на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА.

9.2. Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Договору составляются в письменном виде и подписываются СТОРОНАМИ.

9.3. Приложение №1, Приложение №2 являются неотъемлемой и составной частью настоящего Договора.

9.4. Настоящий Договор составлен на 7-ми листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

10. Споры

10.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются в ходе переговоров СТОРОН.

10.2. В случае не достижения, согласия в ходе переговоров спор передается в установленном законодательством порядке на рассмотрение арбитражного суда.

10.3. В случаях, не урегулированных настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Срок действия договора

11.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ, действует до 31.01.2022 г., и автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из сторон за 30 (тридцать) рабочих дней до дня его окончания не заявит в письменном виде о своем намерении его расторгнуть.

12. Реквизиты Сторон

**ПОДРЯДЧИК
ООО «СМЭЛ»**

Адрес: 142200, Московская область,
г. Серпухов, ул. Калинина, д. 42, кв. 4
ИНН / КПП 5043035159 / 504301001
ОГРН 1085043002648, **ОКПО** 86670767
Расчетный счет: 4070 2810 9004 3000 0065
в АКБ «ИНВЕСТТОРГБАНК» (ОАО)
г. Москва
Корсчет: 3010 1810 6452 5000 0267
БИК 044525267
Тел.: 8 /4967/ 76-22-97; 8 /929/ 668-01-07
E-mail: 89296680107@mail.ru

**ЗАКАЗЧИК
ООО «Занарье-ЖКХ»**

Адрес: 142201, Московская область,
г. Серпухов, Красный Текстильщик, д.6/1
ИНН/КПП 5043023153/50401001
Расчетный счет: 4070 2810 3044 5000 0169
Филиал Центральный банк ПАО Банка «ФК
ОТКРЫТИЕ» г. Москва
Корсчет: 3010 1810 9452 5000 0297
ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525297
Тел.: 4967-72-68-95
E-mail: zanarie@mail.ru

Директор

/Ю.А. Мазалов/



Генеральный директор

/А.А. Балуков/

МП



РАСЧЕТ – КАЛЬКУЛЯЦИЯ

№ п/п	Адрес лифта	Заводской номер	Г/п	Тип дверей	Кол-во остановок	Год ввода в экпл.	Коэффициенты							Баз. Стоим.	Этажнос ть	Баз. Стоим. + Этажность	Стоимость лифта в месяц	
							Эл.ст.	Г/п	Ин.пр.	Ср.эк.	Уд.уч.	Круг- Рем.	Компл. Обсл.					Частот рег.
1	Бригадная д.4 - 1п.	55476	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
2	Бригадная д.4 - 2п.	55477	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
3	Бригадная д.4 - 3п.	55478	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
4	Бригадная д.4 - 4п.	55479	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
5	Бригадная д.4а - 1п.	23126	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
6	Бригадная д.4а - 2п.	23127	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
7	Бригадная д.6 - 1п.	23128	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
8	Бригадная д.6 - 2п.	23129	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
9	Бригадная д.8 - 1п.	12827	400	авт.	9	2018	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
10	Октябрьская 1Г, п.1	42246	630	авт.	9	2006	1,2	1,1	1	1,0	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	7888,99
11	Октябрьская 1Г, п.2	42247	630	авт.	9	2006	1,2	1,1	1	1,0	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	7888,99
12	Октябрьская д.30а -1п.	52142	400	авт.	9	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
13	Октябрьская д.30а -2п.	52143	400	авт.	9	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
14	Октябрьская д.32 -1п.	14257	400	авт.	12	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	362,25	2501,08	8715,76
15	Октябрьская д.32 -2п.	14256	400	авт.	12	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	362,25	2501,08	8715,76
16	Октябрьская д.34 -1п.	14255	400	авт.	12	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	362,25	2501,08	8715,76
17	Октябрьская д.34 -2п.	14258	400	авт.	12	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	362,25	2501,08	8715,76
18	Полянка д.14 - 1п.	14260	400	авт.	12	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	362,25	2501,08	8715,76
19	Полянка д.14 - 2п.	15946	400	авт.	12	2020	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	362,25	2501,08	8715,76
20	Полянка д.18 - 1п.	51689	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
21	Полянка д.18 - 2п.	51690	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
22	Полянка д.18 - 3п.	51691	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
23	Полянка д.18 - 4п.	51692	400	авт.	9	2008	1,2	1	1	1,25	1,1	1,2	2	1	2263,83	0	2263,83	8964,77
24	Дальняя, д.8 - 1п.	77320	320	авт.	10	1992	1	1	1	1,35	1,1	1,2	2	1	2138,83	120,75	2259,58	8053,14
25	Дальняя, д.8 - 2п.	77321	320	авт.	10	1992	1	1	1	1,35	1,1	1,2	2	1	2138,83	120,75	2259,58	8053,14
26	Буденного д.9 -1п.	47195	320	авт.	9	1993	1	1	1	1,35	1,1	1,2	2	1	2138,83	0	2138,83	7622,79

27	Кр. Текстильщик, Д.10-1п.	23144	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
28	Кр. Текстильщик, Д.12-1п.	23145	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
29	Кр. Текстильщик, Д.14-1п.	23146	400	авт.	9	2016	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
30	Кр. Текстильщик, Д.7-1п.	52148	400	авт.	9	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
31	Кр. Текстильщик, Д.7-2п.	52147	400	авт.	9	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
32	Кр. Текстильщик, Д.7-3п.	52195	400	авт.	9	2019	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
33	Кр. Текстильщик, Д.7а-1п.	12588	400	авт.	9	2018	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
34	Кр. Текстильщик, Д.7а-2п.	12587	400	авт.	9	2018	1,2	1	1	1,0	1,1	1,2	2	1,1	2138,83	0	2138,83	7453,39
																	Итого:	275 320,70

* Методические указания по регулированию тарифов на услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтового хозяйства в Московской области.

Расшифровка коэффициентов:

Эл. ст. – Наличие электронной станции управления коэффициент 1,2

Г/п – Грузоподъемность. При грузоподъемности до 500 кг коэффициент 1, свыше 1,1

Ср.эк. – Срок эксплуатации. От 9 лет до 15 лет – 1,25; от 16 до 25 лет (включительно) – 1,30; Свыше 20 лет – 1,35.

Уд.уч. – Удаленность от участка эксплуатации далее 3 км – 1,1.

Круг. реж. – Лифты с круглосуточным режимом работы – 1,2.

Компл. обл. – Лифты на комплексном обслуживании (с учетом диспетчеров) – 2.

В данный расчет не входят тарифы на ремонт и обслуживание линий диспетчерской связи и аварийно-техническое обслуживание их расчеты приведены в Приложение №2.

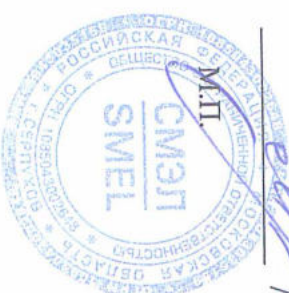
ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОДРЯДЧИК
ООО «СМЭЛ»
Директор

/Ю.А. Мазалов/

ЗАКАЗЧИК
ООО «Занарье-ЖКХ»
Генеральный директор

/А.А. Балухов/



к Договору на техническое обслуживание лифтов,
лифтовых диспетчерских систем сигнализации и связи (ЛДСС),
аварийно-техническое обслуживание лифтов и ЛДСС от 01.02.2021г. №ТО/25

**Расчет стоимости технического обслуживания лифтовых диспетчерских систем сигнализации и связи (ЛДСС),
аварийно-техническое обслуживание лифтов и ЛДСС.**

Стоимость обслуживания и ремонта ЛДС, норматив количества лифтов 90 единиц.			
№ п/п	Статья затрат	Сумма руб./мес.	В расчете на 1 лифт
1	Заработная плата	35 399,70	393,33
2	Страховые взносы на ФОТ	10 690,20	118,78
3	Материалы	7 139,70	79,33
4	Охрана труда	8 848,80	98,32
5	Услуги участка подготовки производства	3 539,70	39,33
6	Общехозяйственные расходы	3 539,70	39,33
7	Накладные расходы	6 208,20	68,98
8	Плановые накопления	7 538,40	83,76
	Итого	82 904,40	921,16
Стоимость 34 лифта по Договору (руб.)			31 319,44

Стоимость Аварийно-технического обслуживания, норматив количества лифтов 120 единиц.			
№ п/п	Статья затрат	Сумма руб./мес.	В расчете на 1 лифт
1	Заработная плата	141 600,00	1 012,25
2	Страховые взносы на ФОТ	42 763,20	356,36
3	Материалы, в т.ч. ГСМ	16 000,80	133,34
4	Охрана труда	35 400,00	295,00
5	Услуги участка подготовки производства	5 900,40	49,17
6	Общехозяйственные расходы	4 248,00	35,40
7	Накладные расходы	23 576,40	196,47
8	Плановые накопления	26 948,40	224,57
	Итого	296 437,20	2 302,56
Стоимость 34 лифта по Договору (руб.)			78 287,36

Стоимость технического обслуживания лифтов, лифтовых диспетчерских систем сигнализации и связи (ЛДСС), аварийно-технического обслуживания лифтов и ЛДСС в месяц составляет – **384 927,50 (Триста восемьдесят четыре тысячи девятьсот двадцать семь) рублей 50 копеек**, без учета НДС, на основании применения ПОДРЯДЧИКОМ упрощенной системы налогообложения на основании статьи 346 Налогового кодекса Российской Федерации.

ООО «Занарье-ЖКХ»
Генеральный директор

М.П.

/ А.А. Балуков/

ООО «СМЭЛ»
Директор

/Ю.А. Мазалов/